

WORK GOES HAPPY -MESSUJEN YLEISET TILAUSEHDOT

Lähtämällä sähköisen kuittauksen myyjälle näytteilleasettaja sitoutuu osallistumaan messutapahtumaan ja noudattamaan Work goes happy:n yleisiä tilausehtoja sekä niiden täydennykseksi laadittuja ehtoja tai annettuja ohjeita.

1) Näytteilleasettajat ja alanäytteilleasettajat

Näytteilleasettajina voivat olla tapahtuman tuoteryhmissä mainittujen tuotteiden ja palveluiden valmistajat, tuottajat, myyjät tai näiden valtuutetut edustajat sekä alan järjestöt ja julkaisut. Work goes happy (jäljempänä järjestäjä) pidättää oikeuden valikoida järjestämilleen messuille osallistuvat näytteilleasettajat ja poistaa sellaiset ehdokkaat, joiden katsoo vaarantavan tapahtuman onnistumisen, huonontavan sen laatua tai olevan muuten sopimattomia.

2) Näytteilleasettajaksi ilmoittautuminen

Ilmoittautuminen näytteilleasettajaksi tehdään lähettämällä järjestäjälle kirjallinen tai sähköinen tilausvahvistus. Järjestäjä vahvistaa ilmoittautumisen asianomaiselle kirjallisesti tai sähköisesti. Järjestäjälle lähetetty ja järjestäjän hyväksymä paperi- tai sähkömuotoinen ilmoittautumislomake on molempia osapuolia sitova.

3) Ilmoittautumisen sitovuus

Ilmoittautuminen on sitova silloin, kun näytteilleasettaja on kirjallisesti, tai suullisesti puhelimesta sopinut näytteilleasettajapaikasta. Tilaus vahvistetaan tilausvahvistuksella.

4) Sopimuksen purkaminen

Näytteilleasettajan antaman vahvistuksen jälkeen jos näytteilleasettaja peruuttaa ilmoittautumisensa tai pienentää näyttelytilansa kokoa, on järjestäjällä oikeus periä osallistuumismaksut täysimääräisinä järjestäjän vahvistaman ilmoittautumisen mukaisesti.

Nämä peruutus- ja maksuehdot koskevat myös ilmoittautumisen yhteydessä tilatun lisänäkyvyyden tai erikoistilojen kohdalla. Peruutus tai muutos näyttelytilan kokoon on tehtävä kirjallisesti myyjälle.

9.3.2020

Näyttelytilan käyttöoikeus palautuu järjestäjälle:

- jos näytteilleasettaja peruttaa ilmoittautumisensa
- jos näytteilleasettaja ei suorita osallistumismaksuja osallistumisehtojen mukaisessa määräajassa näytteilleasettaja muutoin olennaisesti rikkoo osallistumisehtoja tai niiden täydennykseksi annettuja ohjeita.
- jos näyttelytilan käyttöoikeus palautuu järjestäjälle, on järjestäjällä oikeus myydä näyttelytila uudelleen tai käyttää tila muuhun tarkoitukseen.

5) Osastojen rakentaminen

Mikäli näytteilleasettaja on tilannut valmiiksi rakennetun osaston tai mahdollisia lisäpalveluita, järjestäjä tai järjestäjän alihankkija luonnollisesti vastaa niiden paikalle tuottamisesta, pystyttämisestä ja purkamisesta. Näytteilleasettaja ei saa ilman järjestäjän lupaa rakentaa tai pystyttää messualueelle seinärakenteita. Kaikissa muissa tapauksissa näytteilleasettaja vastaa oman osastonsa varustamisesta, somistamisesta, purkamisesta, poiskuljetuksesta, siivouksesta ja jätehuollosta. Käytettävällä messualueella saattaa olla osastotilan varustamiseen ja somistamiseen vaikuttavia rajoituksia.

6) Rakennetekniset rajoitukset

Messutapahtumapaikoilla on talokohtaisia turvallisuusrajoituksia, joita näytteilleasettajien on noudatettava. Messutapahtumapaikoilla on painorajoituksia. Jos näytteilleasettaja haluaa sijoittaa osastolleen hyvin painavia, satoja kiloja/m² kohdistavia näyttelyesineitä, hänen on sovittava näistä etukäteen järjestäjän kanssa.

7) Muut rajoitukset

Näytteilleasettajat eivät messutapahtumassa saa jakaa ja myydä muita kuin omia markkinointimateriaalejaan, tuotteitaan tai palveluitaan, ellei asiasta ole järjestäjän kanssa muuta sovittu. Kaikki jakelu ja muu toiminta näytteilleasettajan oman osaston rajojen ulkopuolella on kielletty, ellei asiasta ole järjestäjän kanssa muuta sovittu. Osastoja ei saa tyhjentää tai purkaa ennen virallisen purkuajan alkamista.

Virallinen purku aika ilmoitetaan näytteilleasettajien infokirjeessä. Näytteilleasettajan osastohenkilökunnan ja mahdollisten alihankkijoiden on valmistelu- ja purkutöiden aikana sekä messuaikana pidettävä näkyvästi esillä järjestäjän antamaa näytteilleasettajakorttia.

9.3.2020

8) Vahingot ja vakuutukset

Näytteilleasettaja vastaa kaikista osastonsa rakenteiden, laitteiden näyttelyesineiden tai toimintansa aiheuttamista henkilö- ja esinevahingoista, joita aiheutuu kolmansille osapuolille. Kolmansia osapuolia ovat tyypillisesti, mutta ei rajoittuen, messuyleisö, toiset näytteilleasettajat ja järjestäjä. Näytteilleasettaja on myös vastuussa osastorakenteille, messurakennuksille tai messualueelle mahdollisesti aiheuttamistaan vahingoista, mikä sisältää myös alueelle kuuluvat laitteet ja näyttelyesineet. Näytteilleasettaja vastaa asianmukaisten henkilö-, omaisuus- ja vastuuvakuutusten hankkimisesta. Järjestäjä vastaa omista laitteistaan, oman henkilökuntansa toimenpiteistä, yleisestä järjestyksestä ja palovartiointista. Järjestäjä ei vastaa näytteilleasettajille kuuluvien tavaroiden vioittumisesta, varkauksista tai katoamisista.

9) Sähkövirta ja -työt

Järjestäjä vastaa alueen yleisvalaistuksesta. Jos tilaamassanne paketissa ei mainita sähkön syöttöä on näytteilleasettajan tilattava ja maksettava sähkö erikseen. Näytteilleasettajilla ei ole oikeutta vetää sähköjä osastolleen itse. Näytteilleasettajat tilaavat tarvitsemansa sähkövirran ja tarpeelliset asennustyöt kyseisen kaupungin näytteilleasettajien infosivustolta. Sähkö ei kuulu valmispakettien tai pinta-alan hintaan. Järjestäjä ei vastaa mahdollisista sähkökatkoksen aiheuttamista vahingoista.

10) Äänitteet, videot ja multimedia

Näytteilleasettaja vastaa messutilassa esittämiensä äänitteiden, elokuvien, videoiden ja multimediatuotteiden edellyttämistä tekijän-oikeudellisista luvista ja maksuista. Esitykset eivät saa häiritä naapuriosastoja.

11) Maksuehdot

Hintoihin lisätään voimassaoleva arvolisävero. Maksuehto on 14 pv netto. Viivästyskorke on 13 %. Yrityksen yhteystietojen muuttamisesta aiheutuvaan uuteen laskuun lisätään laskutuslisä 10 € /lasku. Laskutuslisää käytetään myös, jos yhteisosaston paikanvuokralasku jaetaan useamman yrityksen kesken.

12) Osallistumismaksut:

Osallistumismaksusta laskutetaan 100% tilauksen yhteydessä.

Laskutus asioissa otathan yhteyttä:

Jyri Kansikas, jiyi.kansikas@wgh.fi, 050 5431659

- Messuille osallistuminen edellyttää, että kaikki tilattu on maksettu eräpäivään mennessä.
- Lisäpalvelut (esim. puheenvuorot, logonäkyvyys ja workshop) laskutetaan myös 100% tilauksen yhteydessä.

9.3.2020

13) Force Majeure

Järjestäjä ei vastaa viivästyksistä ja vahingoista, jotka johtuvat messutapahtuman peruuttamisesta tai siirtämisestä toiseen ajankohtaan ylivoimaisen esteen vuoksi. Ylivoimaisena esteenä pidetään kaikkia järjestäjän vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevia tapahtumia, joita ei ole voinut kohtuudella ottaa huomioon sopimuksentekohetkellä.

Ylivoimaisena esteenä pidetään mm. tulipaloa, luonnonmullistusta, sotaa tai kapinaa. Lakko, sulku, vakava sairaus, boikotti tai muu työtaistelutoimenpide katsotaan ylivoimaiseksi esteeksi silloin, kun järjestäjä on itse sen kohteena. Järjestäjän alihankkijaa kohdannut ylivoimainen este katsotaan myös vapauttamisperusteeksi.

Osapuolten väliset erimielisyydet, joita ei saada sovinnollisesti ratkaistua käsitellään käräjäoikeudessa.

14) Järjestäjä ja järjestäjän sivusto

Sivustolla www.wgh.fi vastuullisena järjestäjänä toimii Work goes happy Oy.